

CIRCOLARE INFORMATIVA N. 15/2023
AI CLIENTI DELLO STUDIO

Castegnato, 19/06/2023

OGGETTO: ultimi chiarimenti circolare 13/E 13.06.2023;
fatturazione e rifatturazione general contractor;
SOA per bonus edilizi;
edilizia, congruità della manodopera e regolarizzazione.

Ultimi chiarimenti circolare 13/E 13.06.2023

La circolare 13.06.2023 n. 13/E dell'Agenzia delle Entrate fornisce ennesimi chiarimenti in materia di superbonus. Questi i principali aspetti:

- nuovo **quoziente familiare** per il superbonus del 2023: si dovrà tenere anche conto dei redditi assoggettati a imposta sostitutiva, come la cedolare secca per gli affitti e la *flat tax* per le partite Iva; si terrà conto dei figli di età inferiore a 21 anni che hanno percepito un reddito complessivo non superiore a 4.000 euro ma per i quali non spetta la detrazione per carichi di famiglia;
- **lavori trainanti in condominio** che hanno rispettato le condizioni previste dalla legge di Bilancio 2023 per mantenere il superbonus nella misura del 110%: spetta la medesima aliquota anche per le spese sostenute per gli interventi trainati effettuati sulle parti comuni dell'edificio e per quelli effettuati sulle singole unità immobiliari; la semplice convocazione dell'assemblea di condominio non rileva per bloccare i termini di inizio dei lavori;
- lavori su **villette e unità indipendenti** che non riescono a rispettare la scadenza del 30.09.2023: è possibile avvalersi delle altre agevolazioni rappresentate dai bonus edilizi minori (ecobonus, sismabonus e bonus ristrutturazioni ordinario al 50%);
- superbonus al 110% anche per il 2023 per gli interventi iniziati in data antecedente al 1.06.2021 in condominio e dai proprietari unici di edifici con 2, 3 o 4 unità immobiliari, anche se dopo tale data non è stata presentata la **Cilas**: rileva la data di presentazione del diverso titolo abilitativo richiesto dalla normativa allora vigente.

Massimo Pellegrinelli

*Dottore Commercialista
e Revisore legale*

📍 Via della Baitella, 2
25045 Castegnato (Bs)

☎ 030 642478 - 030 643352

☎ 030 641686

✉ pellegrinelli@studio-pellegrinelli.it

🌐 www.studio-pellegrinelli.it

1. Introduction

2. Methodology

3. Results

4. Discussion

5. Conclusion



1

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. Key Objectives and Goals

The primary objective of this initiative is to streamline the reporting process and reduce the time and resources required to generate financial statements. By implementing a robust system, the organization aims to improve the accuracy and reliability of its data, thereby enhancing its overall performance and decision-making capabilities.

Furthermore, the project seeks to ensure that all stakeholders have access to real-time information, which is crucial for identifying trends and addressing issues promptly. This will help in maintaining a competitive edge in the market.



3. Implementation Plan

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The document outlines the various methods and procedures for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and other accounting systems. It also discusses the importance of regular audits and the role of the auditor in ensuring the accuracy and integrity of the financial records.

CHAPTER II



100